

LEIDRAAD VOOR HET OPSTELLEN VAN EEN PROJECTPARTNER LIGHT REGLEMENT

Bijlage 1 bij informatiefiche Projectpartner Light

INLEIDING

Voordat een projectpartner light (PPL) kan worden ingekoppeld, moet een PPL reglement worden opgesteld. Dit moet worden opgeladen door de beherende partner onder diens tab 'documenten' en worden vastgesteld door de managementautoriteit van het programma.

Dit reglement legt de spelregels van de PPL-constructie vast. Het is de opdracht van de beherende projectpartner om dit document op te stellen en aan te leveren.

Minimaal moeten de volgende aspecten worden meegenomen in het projectpartner light reglement.

1. PROJECTGEGEVENS

- Naam van het Interreg-project
- Naam van de beheerende partner
- Vermelding van het samenwerkingsprogramma (Interreg Vlaanderen-Nederland 2014-2020)

2. SITUERING REGLEMENT, INCL.:

- Letterlijk over te nemen paragraaf: *Dit reglement is aanvullend op het Programmareglement voor de uitvoering van het Samenwerkingsprogramma Interreg Vlaanderen-Nederland 2014-2020. Dit betekent dat de regels van het Programmareglement steeds van toepassing zijn, tenzij op die punten waar het reglement verder strekt dan/ een meer nadere uitwerking geeft aan de regels van het Programmareglement.*
- Verwijzing naar het artikel van de algemene groepsvrijstellingsverordening (AGVV, verordening (EU) Nr. 651/2014) waaronder de staatssteun geoorloofd is.

3. WIJZE WAAROP PPL GESELECTEERD WORDEN

- Beslissingsorgaan
- Selectieproces (incl. tijdspad en wijze van bekendmaking)
- Selectiecriteria, met volgende organisaties worden uitgesloten:
 - ondernemingen in moeilijkheden;
 - ondernemingen ten aanzien waarvan een bevel tot terugvordering uitstaat ingevolge een besluit van de Europese Commissie waarbij eerdere steun onrechtmatig en onverenigbaar met de interne markt is verklaard; en
 - organisaties die geen rechtspersoon zijn
- Communicatie aan indieners van de gemotiveerde beslissing m.b.t. selectie
- Bepaling dat na selectie van de PPL een samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen de beheerende projectpartner en de PPL (en eventueel ook de projectverantwoordelijke, zie leidraad samenwerkingsovereenkomst PPL) en dat de PPL via het e-loket als projectpartner wordt toegevoegd (incl. kosten- en financieringsplan en declaratieprognose)

4. MODALITEITEN PER CATEGORIE PPL-TRAJECTEN

- Inhoud/thema
- Doelgroep
- Omvang PPL-budget (al dan niet gespecificeerd per kostenrubriek)
- Looptijd PPL-traject
- Steunintensiteit per soort actie en per soort organisatie (klein/middelgroot/groot), rekening houdend met de toegelaten steun volgens staatssteunwetgeving met expliciete vastlegging van :
 - EFRO-percentage
 - Percentage eigen bijdrage van PPL
 - Indien van toepassing: percentage bijdrage van andere (publieke) cofinancier(s)
- Subsidiabiliteit:
 - Letterlijk over te nemen paragraaf: *Enkel kosten die gemaakt zijn in overeenstemming met de subsidiabiliteitsregels uit het Programmareglement §4 en die binnen de in de samenwerkingsovereenkomst gedefinieerde periode vallen, komen in aanmerking voor subsidie.*
 - Eventuele bepalingen die strenger zijn dan deze in het Programmareglement (bijvoorbeeld: bepaalde kostenrubrieken niet subsidiabel)
- Paragraaf die vastlegt op welke wijze de EFRO-subsidies aan de partners light worden doorgestort: rechtstreeks door de projectverantwoordelijke of via de beherende partner

5. EVENTUELE ANDERE BEPALINGEN

- Klachten- en beroepsprocedure
- Voorschotregeling

MEER INFO?

Interreg Vlaanderen-Nederland

Lozanagebouw (4de verdieping)
Lange Lozanastraat 223
B-2018 Antwerpen
+32 (0)3 240 69 20
info@grensregio.eu
www.grensregio.eu